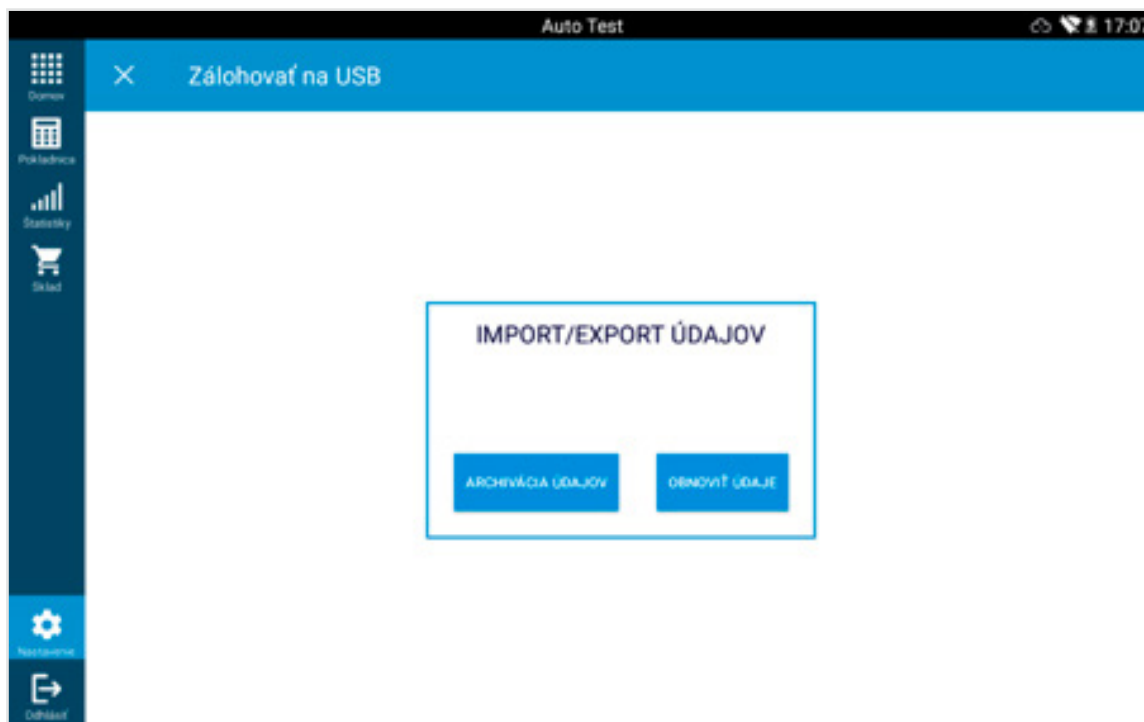


Zálohovací (exportovaný) súbor je vo formáte .zip (súbor sa nahráva v tomto formáte).



Export a následná archivácia/zálohovanie súborov:

1. Po prihlásení do aplikácie eKasa vyberte možnosť „Nastavenia“.
2. Karta „Zariadenie“, možnosť „Zálohovať na USB“.
3. Ďalej pokračujte importom/exportom údajov.
4. Vyberte možnosť **Nahrať na cloud/nahrať na USB**.
5. Nahrať na cloud – vyplňte meno a heslo používateľa (tie, ktoré ste dostali e-mailom a SMS pri registrácii aplikácie eKasa).
6. Vyplňte heslo ku konkrétnej zálohe a stlačte „Pokračovať“.
7. Po úspešnom exportovaní sa zobrazí **Archivácia údajov > Potvrdiť > Pokračovať > Dokončiť**.
8. Nahrať na USB – vyberte adresár na archiváciu.
9. Vyberte umiestnenie a potvrdte možnosťou „Vybrať“.
10. Vytvorte heslo a stlačte „Pokračovať“.
11. Potvrdte heslo a stlačte „Pokračovať“.
12. Po úspešnom exportovaní sa zobrazí **Archivácia údajov > Potvrdiť > Pokračovať > Dokončiť**.

Import/obnova údajov zo zálohy:

1. Po prihlásení do aplikácie eKasa vyberte možnosť „Nastavenia“.
2. Karta „Zariadenie“, možnosť „Zálohovať na USB“.
3. Obnovenie údajov:
 - A. **Vložiť z cloudu** – vyplňte meno a heslo používateľa (tie, ktoré ste dostali e-mailom a SMS pri registrácii aplikácie eKasa), vyberte požadovanú zálohu a stlačte „Pokračovať“. Zadaťte heslo a stlačte „Pokračovať“. V ďalšom kroku potvrdte možnosť „Databáza“. Po úspešnom importovaní sa zobrazí „Importovanie údajov a dokončiť“.
 - B. **Vložiť z USB** – vyberte súbor na presunutie. Vyberte súbor z interného úložiska, prípadne z USB, zadajte heslo k archívu a stlačte „Pokračovať“. Vyberte jednu z možností importovania, stlačte „Pokračovať“. Po úspešnom importovaní sa zobrazí **Importovanie údajov > Pokračovať > Dokončiť**.